



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**



Dipartimento

**Universitario Clinico di Scienze
Mediche Chirurgiche e della Salute**

UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI TRIESTE
Corso di Laurea in Fisioterapia

VADEMECUM TIROCINIO

**Corso di Laurea in Fisioterapia
Università degli studi di Trieste**





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE
Corso di Laurea in Fisioterapia

1. DEFINIZIONE

Il tirocinio professionale rappresenta il cuore della preparazione professionale degli studenti dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie e la modalità formativa fondamentale per sviluppare competenze professionali, ragionamento diagnostico e pensiero critico.

Il tirocinio professionale è una strategia formativa che prevede l'affiancamento dello studente ad un professionista esperto e in contesti sanitari specifici al fine di apprendere le competenze previste dal ruolo professionale. L'apprendimento in tirocinio avviene attraverso la sperimentazione pratica, l'integrazione dei saperi teorico-disciplinari con la prassi operativa professionale ed organizzativa, il contatto con membri di uno specifico gruppo professionale le finalità sono lo sviluppo delle competenze professionali e dell'identità ed appartenenza professionale.

L'impegno che lo studente deve dedicare al tirocinio è di 60 CFU di esperienza sul campo a contatto con i professionisti presso servizi, strutture, aziende, comunità. La frequenza è obbligatoria per tutto il monte ore minimo e le eventuali assenze devono essere recuperate. 1 CFU di tirocinio corrisponde a 25 ore impegno studente. I crediti riservati al tirocinio sono da intendersi come impegno complessivo necessario allo studente per raggiungere le competenze professionali core previste dal rispettivo profilo professionale.

Il Responsabile delle attività Formative e Professionalizzanti (RAFP) definisce il progetto formativo di insieme delle Attività Formative Professionalizzanti e di Tirocinio, di ciascun anno di corso e del triennio, sulla base delle competenze attese dal profilo professionale e dal Servizio Sanitario Regionale, secondo quanto previsto dal protocollo di intesa vigente. Per assicurare lo sviluppo di competenze professionali e di carattere trasversale previste dal profilo professionale, è individuata la figura del "Tutor didattico". La figura del Tutor Didattico combina competenza clinica/tecnica e didattica, svolge la sua attività nell'ambito delle Attività Formative Professionalizzanti presso la sede del CLFT sulla base di specifici accordi con il RAFP e, nei contesti clinici, secondo quanto previsto dal protocollo di intesa vigente. Per l'attività di tirocinio professionalizzante, l'Università, gli Enti del SSR e le istituzioni private accreditate e convenzionate individuano, in base a quanto deliberato dal Consiglio di Corso, e su proposta del Responsabile delle Attività Formative Professionalizzanti, i "Tutori di Tirocinio" che, durante l'orario di servizio, hanno l'incarico di supervisionare gli Studenti nelle attività cliniche presso ciascuna sede di tirocinio, determinata in base alla programmazione didattica del Corso, secondo quanto previsto dal protocollo di intesa vigente.





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE
Corso di Laurea in Fisioterapia

1. ORGANIZZAZIONE DEI TIROCINI

L'esperienza di tirocinio è guidata dal piano degli obiettivi di tirocinio, su criteri stabiliti e pesi ponderati per singolo obiettivo formativo. Il piano degli obiettivi, in linea con i regolamenti ministeriali, deve dettagliare le attività assistenziali e/o tecniche consentite allo Studente in relazione all'anno di corso frequentato.

Le attività formative professionalizzanti (tirocinio) previste nel piano di studio devono essere svolte presso le strutture convenzionate preventivamente autorizzate dal CCLFT sulla base delle esigenze didattiche e formative, che adottino adeguati protocolli organizzativi, didattici e clinici, stipulando una convenzione ad hoc. I planning di tirocinio vengono preparati annualmente dai tutor didattici secondo la capacità formativa delle diverse sedi di tirocinio e inviati agli studenti, ai tutor di tirocinio e ai Coordinatori dei servizi. Il tirocinio è organizzato di norma la mattina per consentire lo svolgimento delle lezioni nel pomeriggio, al fine di promuovere il modello integrato di alternanza teoria/tirocinio clinico che maggiormente promuove lo sviluppo di competenze professionali.

2. PREREQUISITI PER ACCEDERE AI TIROCINI

Per poter accedere al tirocinio, gli studenti iscritti al Primo Anno devono aver eseguito il Test di Mantoux, la visita di idoneità presso la Medicina del Lavoro

3. REGOLAMENTO DELLA DIVISA DI TIROCINIO

Lo Studente deve svolgere il tirocinio indossando una divisa, fornita dall'Azienda Sanitaria, che si occupa anche della sua periodica sanificazione, attraverso consegna ed erogazione tramite distributori automatici, ai quali lo Studente viene abilitato ad accedere.

4. SICUREZZA

Lo Studente iscritto ai Corsi di Laurea è equiparato al lavoratore, e come tale è assicurato da parte dell'Università per gli infortuni (polizza INAIL), e per la Responsabilità Civile verso terzi. Lo Studente è tenuto, ogni qualvolta sia necessario per evitare incidenti/infortuni, ad usare i dispositivi di protezione individuali messi a disposizione dall'Azienda sanitaria e a segnalare preventivamente eventuale indisponibilità degli stessi. Per quanto riguarda gravidanza e maternità, si applica la normativa che tutela le lavoratrici madri.

Lo Studente è tenuto al segreto professionale ed al rispetto del Codice di Comportamento per i pubblici dipendenti. Lo studente deve avere particolare cura dal punto di vista igienico della propria persona e curare l'aspetto esteriore della divisa. Per la prevenzione delle infezioni associate alle pratiche assistenziali, le mani devono avere le unghie corte e pulite, prive di smalto;





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE
Corso di Laurea in Fisioterapia

non devono essere indossati monili (bracciali, anelli, ecc.) pericolosi per l'incolumità del paziente e che non garantiscono sicurezza e igienicità nelle manovre assistenziali. I capelli lunghi devono essere raccolti.

5. SEDI DI TIROCINIO PER ANNO DI CORSO

Sedi di tirocinio previste al primo anno di corso:

- Attività ambulatoriale presso, studio Polonio, Pineta City, Eutonia Via Coroneo, Ambulatori SC Medicina Riabilitativa Trieste (Ospedale Maggiore), Ambulatori Sc Medicina Riabilitativa Monfalcone, ambulatori Distretto 1 e Distretto 4.
- Residenze/Rsa, Casa di Riposo Ieralla, Itis, Ad Maiores, Pineta del Carso, Ospedale di Comunità, RSA San Giusto, RSA Mademar, ASP Itis.
- Servizio di Prevenzione e Protezione (SPPA).
- Servizio di Terapia Occupazionale, Ospedale Maggiore di Trieste.

Sedi di tirocinio previste al secondo anno di corso:

- Ambulatorio Sc Medicina Riabilitativa (Ospedale Maggiore), ambulatorio Pineta City, ambulatorio Eutonia via Coroneo.
- Casa di cura Pineta del Carso, Aurisina, servizio di Cardiologia e Pneumologia
- Palestra Didattica del corso di laurea
- Reparto di Riabilitazione, ospedale Maggiore Trieste
- S.C. Cardiologia Ospedale Cattinara
- Centro Cardiovascolare Riabilitazione Cardiopatico (Ospedale Maggiore)
- S.C. Pneumologia-Fisioterapia Respiratoria (Ospedale di Cattinara e Ospedale Maggiore)
- Sala gessi

Sedi di tirocinio previste al terzo anno di corso:

- IRCCS materno infantile Burlo Garofolo
- Palestra Didattica del corso di laurea
- SC Disturbi del Neurosviluppo e Psicopatologia dell'Età Evolutiva Trieste
- Servizio di Riabilitazione deficit del piano perineale femminile e maschile, ospedale Maggiore Trieste.
- Asili Nido Comunali
- Società Sportive convenzionate con Dipartimento

6. RECUPERO DELLE ASSENZE

La frequenza del tirocinio da parte dello studente è obbligatoria e certificata attraverso strumenti di rilevazione delle presenze. Non sono permesse assenze dalle attività di tirocinio. In caso di assenza per motivi urgenti, lo studente è tenuto a recuperare le ore non svolte, concordando le modalità con il tutor clinico di riferimento e il coordinatore di anno.





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE
Corso di Laurea in Fisioterapia

7. LIBRETTO DI TIROCINIO E COMPILAZIONE

Il libretto di tirocinio è il documento ufficiale che certifica lo svolgimento delle attività formative professionalizzanti previste dal Corso di Laurea.

Durante ogni periodo di tirocinio lo Studente è tenuto a:

- compilare il libretto in tutte le sue parti, riportando le informazioni richieste;
- registrare quotidianamente le presenze e le ore effettivamente svolte;
- far apporre la firma del Tutor clinico secondo le modalità previste dalla sede di tirocinio;
- verificare che il libretto sia completo e correttamente compilato prima della consegna.

Al termine di ciascun mese calendariale, lo Studente dovrà trasmettere alla Segreteria del Corso di Laurea la scansione del libretto, completa delle firme richieste, entro le scadenze comunicate. La documentazione incompleta o priva delle firme richieste potrà comportare il mancato riconoscimento delle ore svolte fino alla regolarizzazione della documentazione. Al termine dell'anno accademico verrà predisposto l'attestato finale delle ore di tirocinio, che certifica il raggiungimento del monte ore previsto dal piano degli studi. Tale attestazione costituisce uno dei requisiti necessari per l'ammissione al tirocinio dell'anno successivo e al relativo esame e viene auto compilato dallo studente e contro firmato dalla responsabile delle attività formative (RAFP).

8. FREQUENZA ED ESAMI DI TIROCINIO

La frequenza alle attività di tirocinio è obbligatoria e rappresenta un requisito indispensabile per l'acquisizione dei crediti formativi previsti dal piano di studi.

Per essere ammesso all'esame di tirocinio, lo Studente deve aver:

- completato il monte ore di tirocinio previsto per l'anno di corso;
- svolto tutte le esercitazioni obbligatorie previste;
- consegnato tutta la documentazione richiesta nei tempi stabiliti.

Per essere ammesso al tirocinio clinico dell'anno successivo, lo Studente deve:

- rispettare le propedeuticità previste dal Regolamento Didattico del Corso di Laurea (Tabella 1);
- aver consegnato alla Segreteria la certificazione del monte ore di tirocinio svolto;
- aver consegnato gli elaborati richiesti durante il tirocinio (ad esempio, cartelle riabilitative o altra documentazione prevista).

Accesso all'esame di tirocinio

Per poter sostenere l'esame di tirocinio lo Studente deve aver:





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE
Corso di Laurea in Fisioterapia

- superato tutti gli esami propedeutici previsti dal piano di studi;
- completato il monte ore di tirocinio previsto;
- consegnato alla Segreteria il libretto di tirocinio in formato PDF completo delle firme dei Tutor;
- consegnato tutta la documentazione richiesta (cartelle riabilitative ed eventuali elaborati).

La Commissione d'esame verifica preventivamente la completezza della documentazione depositata presso la Segreteria. Lo Studente è pertanto tenuto ad assicurarsi che tutta la documentazione sia stata consegnata entro le scadenze comunicate.

Le date e le modalità di iscrizione agli esami di tirocinio vengono comunicate annualmente dal Corso di Laurea.

Elaborati richiesti per l'esame di tirocinio

Primo anno

Lo Studente dovrà consegnare:

- 1 cartella riabilitativa a scelta dello studente.

Durante l'esame sarà richiesta la discussione del caso clinico con particolare riferimento a:

- osservazione del paziente;
- ragionamento clinico di base;
- collegamenti con gli insegnamenti teorici del primo anno.

Le principali discipline oggetto della prova comprendono:

- Anatomia;
- Fisiologia;
- Chinesiologia;
- Valutazione funzionale;
- Ergonomia e movimentazione del paziente;
- Terapia manuale.

Secondo anno

Lo Studente dovrà consegnare:

- 3 cartelle riabilitative, di cui almeno:
 - una relativa all'area ortopedica;
 - una relativa all'area neurologica.





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE
Corso di Laurea in Fisioterapia

L'esame prevede la discussione di un caso clinico con approfondimento di:

- osservazione;
- definizione delle priorità riabilitative;
- scelta e progressione dell'esercizio terapeutico.

Saranno valutate le competenze teoriche acquisite nel primo e nel secondo anno di corso, comprese le discipline ortopediche e neurologiche.

Terzo anno

Durante il terzo anno è obbligatoria la produzione delle cartelle cliniche previste nelle sedi individuate dal Corso di Laurea, attualmente:

- Palestra Didattica (2 elaborati);
- UOBA;
- Distretto;
- Area Sportiva.

Lo Studente dovrà consegnare tutte le cartelle richieste alla Segreteria.

Tra queste, dovrà selezionarne tre da portare il giorno dell'esame. La Commissione sceglierà una delle cartelle per la discussione; potrà inoltre selezionare, qualora lo ritenga opportuno, una cartella relativa a un tirocinio di durata inferiore a quattro settimane.

La discussione riguarderà:

- osservazione del caso;
- definizione delle priorità;
- ragionamento clinico;
- pianificazione del trattamento;
- esercizio terapeutico;
- collegamenti interdisciplinari.

Saranno oggetto di valutazione le competenze acquisite durante l'intero percorso formativo.

Lo Studente dovrà inoltre presentare il giorno dell'esame:

- il riepilogo delle ore di esercitazione svolte;
- l'elenco delle sedi di tirocinio frequentate durante l'anno.





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE
Corso di Laurea in Fisioterapia

Elaborati relativi ai tirocini di breve durata

Qualora, durante un tirocinio di durata inferiore a quattro settimane, il Tutor della sede richieda la produzione di un elaborato scritto (ad esempio una cartella riabilitativa o altra documentazione), lo Studente è tenuto a redigerlo e a consegnarlo alla Segreteria, anche se il tirocinio non rientra tra quelli per i quali è normalmente prevista la compilazione della cartella.

I tirocini che non si concludono con l'espletamento di tutte le prove in itinere previste e con la registrazione dell'esame di tirocinio, decadono dopo 18 mesi. Se l'ultimo esame di tirocinio espletato è seguito da 36 mesi in cui lo Studente non supera l'esame di tirocinio dell'anno successivo o non conclude il percorso formativo con la Laurea, lo Studente è tenuto a sostenere una prova, su delibera del Consiglio di Corso, per la verifica del mantenimento delle conoscenze e delle competenze specifiche. Nel caso tale verifica non abbia buon esito, la Commissione d'esame stabilirà un percorso di recupero dei contenuti.

Per essere ammesso al tirocinio clinico dell'anno successivo, lo Studente deve:

- Rispettare le seguenti propedeuticità descritte alla Tabella 1
- Consegnare in segreteria la certificazione delle frequenze del monte ore totale previsto per l'anno di corso
- Consegnare in segreteria gli elaborati scritti durante il tirocinio (cartelle riabilitative).

Tabella 1

ANNO	ESAME VINCOLATO DALLA PROPEDEUTICITÀ	ESAME PROPEDEUTICO
1	TIROCINIO 1 ANNO (352ME)	- CHINESIOLOGIA E MECCANICA (1043ME) - METODOLOGIA DELLA RIABILITAZIONE (553ME)
2	TIROCINIO 2 ANNO (130ME)	- TIROCINIO 1 (352ME) - FISIOTERAPIA IN PATOLOGIA NEUROLOGICA (564ME) - SCIENZE CLINICHE E FISIOTERAPICHE IN ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA (1130ME)





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE
Corso di Laurea in Fisioterapia

3	TIROCINIO 3 ANNO (223 ME)	- TIROCINIO 2 (130ME)
---	---------------------------	-----------------------

