



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE

ALLEGATO / ATTACHMENT 7

ULTIMA REVISIONE 16 settembre 2024 / LAST REVISED 16/09/2024

**DOTTORATO in INGEGNERIA CIVILE-AMBIENTALE ED ARCHITETTURA
PhD in CIVIL-ENVIRONMENTAL ENGINEERING AND ARCHITECTURE**

**LEGGERE LE ISTRUZIONI PER L'IMMATRICOLAZIONE E IL SUBENTRO IN FONDO ALLA GRADUATORIA
PLEASE READ THE INSTRUCTIONS FOR ENROLMENT AND APPLICATION FOR VACANT PLACES BELOW THE RANKING**

IMMATRICOLAZIONI CHIUSE	ENROLMENT CLOSED
NESSUN POSTO/BORSA DISPONIBILE PER IL SUBENTRO	NO VACANT PLACES AVAILABLE

GRADUATORIA IDONEI / OFFICIAL RANKING LIST

POSIZIONE -- OUTCOME	CANDIDATO / CANDIDATE		PUNTEGGIO -- SCORE	TIPOLOGIA POSTO ASSEGNAZIONE PROPOSTA -- PLACE ASSIGNED
	COGNOME / SURNAME	NOME / NAME		
1 vincitore / successful	ZAFARULLAH	MIR	72	PNRR7

Posti da assegnare: vedi [Concorso Ingegneria civile-ambientale e Architettura \(allegato 6 – Bando PNRR\)](#)

Places: see [Selection Civil-Environmental Engineering and Architecture \(Attachment 6 – PNRR Call\)](#)

PER I VINCITORI		SUCCESSFUL CANDIDATES	
IMMATRICOLAZIONE: SCADENZARIO E ADEMPIMENTI		TO DO LIST FOR ENROLMENT	
cosa fare	presentare la domanda di immatricolazione completa del pagamento della prima rata	What	enrolment and first payment of fees
come	accedere ai servizi online di Esse3 con le credenziali ricevute al momento dell'iscrizione al concorso e caricare i documenti richiesti tutorial per l'immatricolazione	how	access the ESSE3 online services by entering your username and password (the same you used for registration for the admission exam) Please check first the Enrolment Tutorial
entro quando va fatto	dal 9 settembre 2024, ore 13:00, ed entro il termine perentorio del giorno 11 settembre 2024, ore 13:00 (ora italiana)	when	from 9 September 2024, 01:00 pm, within the deadline of 11 September 2024, 01:00 pm (CEST)
cosa succede se non si rispetta la scadenza	si perde il diritto all'immatricolazione (equivale a una rinuncia)	what happens if you miss the deadline	your place will become vacant and will be awarded to other eligible candidates. You will lose the right to enrol
DOCUMENTI DA CARICARE ONLINE		DOCUMENTS TO BE UPLOADED	
fototessera , specifiche obbligatorie: <ul style="list-style-type: none"> • 35x40 mm = 132x151 pixel • formati accettati: jpeg (.JPG), bitmap (.BMP) • peso file: max 2 Mb 		passport photo specifications: <ul style="list-style-type: none"> • 35 x 40 mm = 132x151 pixel; • only jpeg (.JPG), bitmap (.BMP) allowed; • max file size 2 Mb 	
per i soli candidati che non si siano registrati tramite SPID: pdf del documento di identità e del codice fiscale (in un unico file)		for applicants who have not registered using SPID: upload of passport and Italian tax identification code (if available) in the same pdf file	
per tutti: modulo dichiarazione obblighi		for all candidates: Student obligations form	

<p>solo per i borsisti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • modulo assegnazione borsa di studio • Codice IBAN per l'accredito della borsa 	<p>for scholarship holders only:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scholarship acceptance form • International Bank Account Number of a bank in Italy / EU
<p>solo per i candidati con titolo di studio estero: trasmettere i diplomi originali muniti di legalizzazione (o Apostille) all'Ufficio Dottorati</p>	<p>for qualifications awarded outside Italy: send supporting documentation – in the original or certified copy – which was required for admission, including official translations, bearing the legalization or Apostille stamp.</p>
<p>solo per i candidati NON italiani</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inviare permesso di soggiorno o ricevuta postale della richiesta • Inserire (in Esse3) indirizzo in Italia • Richiedere codice fiscale (Agenzia delle Entrate) <p>N.B. per poter entrare in Italia devi richiedere un visto di ingresso tramite il portale University</p>	<p>for NON-Italian students only</p> <ul style="list-style-type: none"> • send your permit of stay or postal receipt as proof of application (if non-EU national) • enter (on Esse3) your address in Italy • Apply for Italian tax identification code (Agenzia delle Entrate) <p>Please note: before entering Italy, non-EU students need to apply for a visa through the University portal</p>

<p>TASSA E CONTRIBUTI</p> <p>leggere l'Avviso disponibile online</p>		<p>TAX AND FEES</p> <p>the Tax and Fees Policy is available online</p>	
<p>N.B. in mancanza del pagamento entro il termine dell'immatricolazione si perde il diritto all'immatricolazione</p>		<p>Note: failing the payment within the deadline you will lose the right to enrol.</p>	
<p>assegnatari della borsa di dottorato</p>	<p>l'immatricolazione si perfeziona con il pagamento della prima rata di € 176,00 entro la scadenza dell'immatricolazione (seconda rata di € 300,00 entro il 28 aprile 2025)</p>	<p>PhD Candidates with scholarship award</p>	<p>enrolment is finalized by paying the first instalment of € 176,00 within the deadline. (second instalment of € 300,00 by 28 April 2025)</p>
<p>non borsisti di dottorato</p>	<p>l'immatricolazione si perfeziona con il pagamento della rata unica di € 176,00 entro la scadenza dell'immatricolazione.</p>	<p>PhD Candidates without scholarship</p>	<p>Enrolment is finalized by paying the fees of € 176,00 (one payment only) within the deadline.</p>

Dopo il perfezionamento dell'immatricolazione da parte dell'Ufficio Dottorati, ti sarà assegnata una casella di posta istituzionale.

Si accede alla posta elettronica da: [Posta universitaria](#) (OFFICE 365). La casella sarà sempre utilizzata per tutte le comunicazioni da e per l'Ateneo.

La struttura dell'account è: s123456@stud.units.it; alias: nome.cognome@phd.units.it

After your enrolment is finalized, you will be assigned a student account, which you must use for any correspondence with the University (for example: s123456@stud.units.it; alias: name.surname@phd.units.it).

To access your e-mail account: [Institutional mail](#) (OFFICE 365). The mailbox will always be used for all communications to and from the University.