



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE, AZIENDALI, MATEMATICHE E**  
**STATISTICHE (DEAMS) "Bruno de Finetti"**

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI LAUREA IN  
"SCIENZE STATISTICHE E ATTUARIALI / STATISTICAL AND ACTUARIAL SCIENCES"  
(EC71A)

Classe delle lauree n. LM-83 R Scienze statistiche attuariali e finanziarie

**Coorte a.a. 2026/2027**  
**Approvato dal Consiglio di Dipartimento il 6 marzo 2026**

**Art. 1 – Finalità e norme generali**

1. Il Corso di Laurea Magistrale in *Scienze statistiche e attuariali / Statistical and Actuarial Sciences* afferente alla Classe delle lauree n. LM-83 R *Scienze statistiche attuariali e finanziarie*, è istituito presso il Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche dell'Università di Trieste.
2. Il presente Regolamento didattico specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio ai sensi della normativa vigente, con specifico riferimento a quanto previsto:
  - a) dall'art. 11, comma 2, della legge del 19 novembre 1990, n. 341;
  - b) dall'art. 12 del D.M. del 22 ottobre 2004, n. 270, di seguito denominato RAU e ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Didattico di Ateneo;
  - c) dallo Statuto dell'Università degli Studi di Trieste;
  - d) dal Regolamento Didattico di Ateneo.
3. Il presente Regolamento didattico è definito in conformità con l'ordinamento didattico nel rispetto della libertà di insegnamento, nonché dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti.
4. Il presente Regolamento didattico è definito in coerenza con le procedure del sistema di Autovalutazione, Valutazione periodica, Accreditamento (AVA) dei corsi di studio e con le informazioni inserite nella Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS), sulla base delle delibere adottate dal Consiglio di Dipartimento.
5. Il presente Regolamento didattico è annualmente deliberato dal Consiglio di Dipartimento, previo parere della competente Commissione paritetica docenti – studenti, e sottoposto all'approvazione definitiva del Senato Accademico.
6. Il presente Regolamento viene pubblicato integralmente sul sito Internet del Dipartimento (<https://deams.units.it/it/dipartimento/regolamenti>).

**Art. 2 – Coordinatore del Corso di Laurea**

1. Il Consiglio di Dipartimento, ai sensi dell'art. 28, comma 7, lettera o) dello Statuto, designa il Coordinatore del Corso fra i docenti di ruolo che insegnano nel Corso di Laurea Magistrale.
2. Il Coordinatore resta in carica per tre anni accademici e può essere nominato per non più di due mandati consecutivi.
3. Il Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale svolge i compiti previsti dalla normativa vigente, in particolare dallo Statuto di Ateneo, e dalle norme derivanti dal sistema di Autovalutazione, Valutazione periodica, Accreditamento (AVA) dei corsi di studio.

Il Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale coordina il gruppo di AQ (Assicurazione della Qualità) del corso di studi. Il Coordinatore svolge, inoltre, i seguenti compiti specifici:



- a) sovrintende alle attività del corso di studio, cura i rapporti con il Dipartimento, convoca e presiede il Nucleo di coordinamento didattico di cui all'art. 3 del presente Regolamento e propone al Consiglio di Dipartimento la nomina dei suoi componenti;
- b) collabora per ogni anno accademico alla predisposizione degli atti connessi con l'offerta didattica di competenza del Consiglio di Dipartimento;
- c) propone progetti di sperimentazione didattica;
- d) coordina l'attività didattica e formativa sulla base del mandato del Consiglio di Dipartimento;
- e) sovrintende alla valutazione periodica dei CFU per il Corso di Laurea anche sulla base delle indicazioni della Commissione paritetica docenti-studenti e propone eventuali variazioni al Consiglio di Dipartimento;
- f) individua e propone strumenti per migliorare i servizi di orientamento e tutorato ed i servizi didattici integrativi;
- g) propone modifiche di cui al presente Regolamento;
- h) partecipa, di concerto con le commissioni preposte dal Dipartimento e con i servizi di Ateneo, ad attività di promozione finalizzate all'orientamento degli studenti delle scuole medie superiori e all'individuazione degli sbocchi occupazionali dei laureati.

### **Art. 3. – Nucleo di coordinamento didattico**

1. È istituito per il Corso di Laurea Magistrale il Nucleo di coordinamento didattico.
2. Il Nucleo è composto dal Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale e da almeno due docenti di ruolo che svolgono attività didattica all'interno dello stesso.
3. Il Coordinatore propone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento i docenti che compongono il Nucleo.
4. Il Nucleo di coordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale ha funzioni di supporto all'attività del Coordinatore.
5. Il Nucleo di coordinamento didattico esamina, in particolare, i piani di studio da sottoporre a deliberazione del Consiglio di Dipartimento.

### **Art. 4. – Gruppo di Assicurazione della Qualità (AQ) del corso di studio**

1. È istituito per il Corso di Laurea Magistrale il Gruppo di Assicurazione della Qualità(AQ).
2. Il Gruppo di AQ è composto dal Nucleo di Coordinamento didattico, da almeno uno studente iscritto al corso di laurea e da un componente della Segreteria Didattica del Dipartimento.
3. Il Gruppo di AQ è coordinato dal Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale.
4. Il Gruppo di AQ monitora i dati relativi al corso di studio (attività didattiche e servizi di supporto), assolve alle funzioni previste dal sistema AVA e contribuisce all'intero processo di assicurazione della qualità del corso di laurea.

### **Art. 5 – Struttura e organizzazione del corso**

1. Il Corso di Laurea Magistrale in *Scienze statistiche e attuariali / Statistical and Actuarial Sciences* è organizzato e gestito sulla base:
  - a) dell'ordinamento didattico;
  - b) del quadro degli insegnamenti e delle attività formative;
  - c) del piano degli studi annuale.

### **Art. 6 – Ordinamento didattico**

1. L'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in *Scienze statistiche e attuariali / Statistical and Actuarial Sciences*, in conformità a quanto inserito nella SUA-CdS, sulla base delle delibere adottate dal Consiglio di Dipartimento, definisce la struttura e l'organizzazione del corso di studio, individuando le modalità di applicazione dei vincoli definiti dalla classe di appartenenza del corso stesso.

### Art. 7 – Quadro degli insegnamenti e delle attività formative

1. Il Corso di Laurea Magistrale in *Scienze statistiche e attuariali / Statistical and Actuarial Sciences* prevede l'articolazione in due curricula:
  - a) *Attuariale-Finanziario*;
  - b) *Data Science per l'assicurazione e la finanza*.
2. Il Corso di Laurea Magistrale in *Scienze statistiche e attuariali / Statistical and Actuarial Sciences* comprende le seguenti tipologie di attività formative (TAF):
  - a) attività formative caratterizzanti (TAF B);
  - b) attività formative in uno o più ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare (TAF C);
  - c) attività a scelta dello studente (TAF D);
  - d) attività formative relative alla preparazione della prova finale (TAF E);
  - e) attività formative relative ad ulteriori conoscenze linguistiche, a tirocini formativi, ad abilità informatiche e ad attività utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (TAF F).
3. Il Quadro degli insegnamenti e delle attività formative definisce:
  - a) per ogni tipologia di attività formativa ed ambito, i settori scientifico-disciplinari attivati con i relativi insegnamenti o attività formative;
  - b) per ogni insegnamento o attività formativa, i moduli didattici in cui sono eventualmente articolati gli insegnamenti stessi, l'anno di attivazione ed i CFU assegnati.

### Art. 8 – Piano degli studi annuale

1. Il piano annuale degli studi è descritto nell'**Allegato A** in conformità a quanto inserito nella SUA-CdS, sulla base delle delibere adottate dal Consiglio di Dipartimento.
2. Gli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti sono riportati nell'**Allegato B** al presente Regolamento.

### Art. 9 – Ammissione al Corso di Laurea

1. Per accedere al Corso di Laurea Magistrale in "Scienze statistiche e attuariali" si deve essere in possesso di una Laurea o un Diploma Universitario di durata triennale, o altro titolo acquisito all'estero e riconosciuto idoneo.
2. Il titolo di Laurea deve essere stato conseguito in una Laurea nella classe di laurea in "Statistica" (Classe L-41), attiva ai sensi del D.M. 270/04, ovvero nelle corrispondenti classi di laurea previste dal D.M. 509/99.
3. In alternativa al possesso di un titolo di Laurea nella classe di laurea sopra indicata, sono ammessi al Corso di Laurea magistrale in "Scienze statistiche e attuariali" i laureati in possesso dei titoli previsti, purché nel loro curriculum siano stati conseguiti almeno 60 CFU nei settori scientifico-disciplinari indicati nell'**Allegato C** di questo Regolamento.
4. Gli studenti in possesso di titolo conseguito all'estero sono ammessi al Corso di Laurea Magistrale se il titolo è riconosciuto idoneo in relazione alle classi di laurea sopra indicate, oppure si è in possesso del numero minimo specifico dei CFU in determinati SSD come sopra indicato a seguito di conversione dei crediti o dei titoli posseduti.
5. Per i candidati che non siano in possesso di tutti i CFU previsti per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale, l'immatricolazione è subordinata all'acquisizione dei CFU mancanti, anche attraverso l'iscrizione a singoli corsi e il superamento del relativo esame di profitto.
6. L'ammissione al Corso di Laurea magistrale in "Scienze statistiche e attuariali" richiede la verifica di un'adeguata preparazione individuale. Gli studenti devono essere in possesso di conoscenze, competenze e abilità nelle sotto indicate materie:
  - a) Matematica;
  - b) Calcolo delle probabilità;
  - c) Statistica ed Elementi di informatica;
  - d) Elementi di Economia, Economia Aziendale;
7. Una votazione di laurea maggiore o uguale a 90/110 (anche convertita in tale votazione in caso di titolo

estero) è ritenuta valida e sufficiente per attestare l'adeguata preparazione individuale. Per i candidati che hanno riportato una votazione di laurea inferiore a 90/110, l'ammissione è subordinata alla valutazione del curriculum del candidato da parte del Nucleo di coordinamento del Corso. In base alla valutazione del curriculum: a) la preparazione personale potrà essere ritenuta adeguata con conseguente accettazione dell'ammissione al Corso di Laurea; b) la preparazione personale potrà essere ritenuta non adeguata con conseguente rifiuto dell'ammissione al Corso di Laurea; c) si potrà richiedere un colloquio (anche attraverso sussidi telematici) per valutare la preparazione del candidato sugli argomenti sopra indicati, e, sulla base dell'esito di questo colloquio, accettare o rifiutare l'ammissione al Corso di Laurea. Maggiori dettagli sono riportati nell'**Allegato C**.

8. La verifica della conoscenza, in forma scritta e orale, della lingua inglese, corrispondente almeno al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue, fa parte della verifica della personale preparazione del candidato. Tale competenza potrà essere desumibile dal curriculum studiorum, da idonea certificazione o da attestazione riconosciuta valida dall'Ateneo e si intende assolta nel caso di candidati che siano di madrelingua inglese. L'elenco delle certificazioni riconosciute e le modalità di assolvimento del requisito di ammissione sono riportati nell'**Allegato D**. Allo studente che non soddisfi il requisito linguistico è comunque consentita l'immatricolazione. La certificazione deve essere acquisita nel corso del primo anno di studi entro il termine indicato nelle procedure di immatricolazione.
9. Per gli studenti/esse stranieri non comunitari residenti all'estero, per l'accesso al Corso di Laurea magistrale dovrà essere accertata la loro adeguata preparazione iniziale e la conoscenza della lingua inglese almeno al livello B2 secondo le previsioni dei commi precedenti. È inoltre richiesta la conoscenza della lingua italiana a livello C1 o equivalente, certificata da enti riconosciuti dall'AICLU ([https://iuslit.units.it/sites/iuslit.units.it/files/all\\_pagl/CERTIFICAZIONI%20AICLU%2021%20settembre%202023\\_0.pdf](https://iuslit.units.it/sites/iuslit.units.it/files/all_pagl/CERTIFICAZIONI%20AICLU%2021%20settembre%202023_0.pdf) pagina 4), oppure il conseguimento di un punteggio pari ad almeno 61/72 nel test ITA L2 del CISIA (<https://www.cisiaonline.it/altri-test/test-ita-l2>).
10. L'accesso è regolato da specifico contingente di posti disponibili, definito dal Consiglio di Dipartimento

#### **Art. 10 – Passaggi di corso di studio, trasferimenti da altri Atenei e abbreviazioni di carriera**

1. Gli studenti provenienti da altri corsi di studio, sia dell'Università di Trieste sia di altri Atenei, anche stranieri, devono sottoporsi alle procedure di verifica delle conoscenze per l'accesso, al pari degli altri studenti, se non dimostreranno di aver superato una idonea verifica nella struttura didattica di provenienza.
2. Gli studenti che chiedono il passaggio/trasferimento possono ottenere il riconoscimento di CFU precedentemente conseguiti se coerenti con gli obiettivi formativi e con l'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale; il mancato riconoscimento di tali crediti sarà adeguatamente motivato.
3. Il Consiglio di Dipartimento delibera sul riconoscimento dei CFU sentito il parere del Nucleo di Coordinamento Didattico.



### Art. 11 – Conseguimento del titolo di studio

1. Per conseguire la laurea Magistrale in *Scienze statistiche e attuariali / Statistical and Actuarial Sciences* lo studente deve acquisire 120 CFU.
2. Il titolo di studio può essere conseguito anche con un numero di crediti superiore nei limiti dei 126 CFU.
3. In considerazione del fatto che a ciascun anno corrispondono convenzionalmente 60 CFU, la durata normale del corso di laurea è di 2 anni.
4. Il titolo di studio può essere conseguito anche prima del biennio, purché lo studente abbia acquisito i 120 CFU previsti dal piano di studi.

### Art. 12 – Presentazione dei piani di studio

1. Lo studente è tenuto a presentare il piano di studio standard sulla base dell'offerta prevista dai curricula del Corso di Laurea, così come contenuta nel piano degli studi annuale, con l'opzione delle diverse attività formative a scelta dello studente, incluse le attività a scelta libera, entro i termini stabiliti annualmente dall'Ateneo. In caso di necessità di integrazione della formazione acquisita dallo studente nel percorso di studi precedente, il coordinatore potrà richiedere allo studente di presentare un piano di studio individuale che sia conforme a quanto stabilito nel comma 5 del presente articolo. In quest'ultimo caso, poiché il piano individuale deriva da una richiesta del coordinatore e non da una proposta dello studente, la presentazione del piano, se avviene nei tempi stabiliti dell'ateneo, è da equipararsi alla presentazione del piano di studi standard.
2. L'inserimento come attività a scelta libera dello studente (TAF D) di attività diverse dagli insegnamenti indicati nell'**Allegato E** del presente Regolamento deve essere sottoposto al Consiglio di Dipartimento, che determinerà, in caso di approvazione, anche il numero dei CFU da assegnare, su parere del Nucleo di Coordinamento Didattico.
3. La lista delle attività (**Allegato E**) viene aggiornata in conformità con l'offerta didattica erogata nell'anno in corso ed è pubblicata sul sito DEAMS separatamente dal presente Regolamento e ne costituisce parte integrante.
4. Lo studente può proporre, con richiesta motivata, di seguire un piano di studio individuale che sarà approvato dal Consiglio di Dipartimento sentito il parere del Nucleo di Coordinamento Didattico.
5. Tale piano deve essere conforme all'ordinamento didattico e coerente con il quadro degli insegnamenti e delle attività formative offerte e deve inoltre rispettare le propedeuticità previste dal presente Regolamento.

### Art. 13 – Studenti a tempo parziale

1. Non è prevista la possibilità di iscrizione a tempo parziale.

### Art. 14 – Attività di sostegno e tutorato didattico

1. Allo scopo di mettere lo studente nelle condizioni di affrontare in modo adeguato il suo percorso formativo, verrà valutata la possibilità di realizzare supporti didattici mediante:
  - a) l'organizzazione di eventuali corsi propedeutici o di recupero su alcune discipline di base;
  - b) la programmazione di attività di ricevimento da parte dei docenti del Corso di Laurea;
  - c) l'organizzazione di servizi di tutorato.

### Art. 15 – Svolgimento degli insegnamenti

1. Salvo diversa decisione in sede di approvazione dell'offerta didattica del Consiglio di Dipartimento, sentiti i Nuclei di Coordinamento Didattico interessati:
  - a) gli insegnamenti di 12 CFU consistono in 90 ore di attività didattica assistita;
  - b) gli insegnamenti di 9 CFU consistono in 60 ore di attività didattica assistita;
  - c) gli insegnamenti di 6 CFU consistono in 45 ore di attività didattica assistita;
  - d) gli insegnamenti di 3 CFU consistono in 30 ore di attività didattica assistita.
2. Tale rapporto tra CFU e ore di didattica assistita tiene conto della presenza di attività esercitative svolte che non concorrono all'erogazione di CFU.

### **Art. 16 – Propedeuticità, regole di sbarramento e obblighi di frequenza**

1. Ai fini di un ordinato svolgimento delle attività di insegnamento e di un efficace apprendimento devono essere rispettate le propedeuticità tra gli insegnamenti, eventualmente indicate nell'Allegato A.
2. Non è previsto che lo studente debba rispettare regole di sbarramento acquisendo dei CFU minimi in tempi determinati per il passaggio ad anni successivi.
3. Gli studenti sono tenuti a frequentare lezioni, esercitazioni e laboratori, pur non sussistendo l'accertamento della frequenza; l'obbligo di frequenza si presume assolto al termine di ciascuna attività formativa presente nel piano di studi dello studente.

### **Art. 17 – Decadenza**

1. Non sono previste ulteriori disposizioni sulla decadenza rispetto a quanto stabilito dal Regolamento Carriere Studenti.

### **Art. 18 – Obsolescenza dei crediti**

1. La verifica dei crediti acquisiti ai fini della valutazione della non obsolescenza dei contenuti conoscitivi viene effettuata:
  - a) in caso di passaggio o trasferimento dello studente da altro Corso di Studio o Ateneo;
  - b) in caso di iscrizione con abbreviazione di carriera con richiesta di riconoscimento crediti precedentemente acquisiti, incluso il caso di studente incorso nella decadenza;
  - c) in caso di altra richiesta di riconoscimento crediti precedentemente acquisiti.
2. Il Consiglio di Dipartimento può deliberare in qualsiasi momento, su richiesta motivata di un docente della disciplina, sentito il Nucleo di Coordinamento e la Commissione Paritetica Docenti-Studenti, di effettuare una verifica eccezionale sulla non obsolescenza dei contenuti di un'attività formativa.

### **Art. 19 – Tipologie della didattica**

1. La didattica è impartita in una pluralità di forme.
2. La lingua di insegnamento è di norma quella italiana; alcuni insegnamenti offerti potrebbero essere svolti in lingua inglese.

### **Art. 20 – Verifiche del profitto**

1. Per ciascuna attività formativa è prevista una prova d'esame con voto, una prova di idoneità senza voto, o l'approvazione dello svolgimento dell'attività.
2. Le prove d'esame e di idoneità si svolgono nelle sessioni di esame previste dal calendario didattico, nel rispetto di quanto disciplinato dal Regolamento Didattico di Ateneo e dal Regolamento Carriere Studenti.
3. Il numero di appelli d'esame per sessione è determinato come segue:
  - a) nel caso la sessione sia quella immediatamente successiva al semestre di svolgimento dell'insegnamento: almeno tre (3) appelli distanziati di almeno due settimane;
  - b) nel caso la sessione non sia quella immediatamente successiva al semestre di svolgimento dell'insegnamento: almeno due (2) appelli distanziati di almeno due settimane;
  - c) nella sessione di settembre almeno un (1) appello.
4. Con il superamento dell'esame lo studente consegue i CFU attribuiti all'attività in oggetto.
5. Le verifiche del profitto degli esami con voto o delle prove di idoneità possono consistere in: prova scritta e/o orale, relazione scritta e/o orale, prova pratica, esercitazione attraverso strumenti informatici.
6. La possibilità di effettuare accertamenti in itinere, totalmente o parzialmente alternativi all'accertamento finale, è valutata per ciascun anno di corso dal docente affidatario dell'insegnamento in conformità con il calendario delle attività didattiche. La stessa valutazione è richiesta qualora si voglia prevedere un accertamento al termine dell'attività didattica, nel caso in cui la stessa occupi un periodo inferiore al semestre. L'organizzazione di tali accertamenti non deve interferire con la regolare frequenza da parte degli studenti delle lezioni degli altri insegnamenti e deve essere preventivamente concordata con il coordinatore.
7. Gli studenti hanno diritto, ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo, a partecipare a tutti gli appelli di un medesimo esame, anche se consecutivi.



8. Gli studenti in corso non possono sostenere appelli durante lo svolgimento delle lezioni (appelli riservati ai fuori corso).
9. Gli studenti iscritti al II anno di corso possono partecipare agli appelli riservati agli studenti fuori corso esclusivamente per gli esami del I anno di cui sono in difetto.
10. Qualora durante una prova scritta la Commissione accerti l'uso di strumenti non consentiti, anche digitali, il Presidente della Commissione può segnalare i nominativi degli studenti coinvolti al Direttore di Dipartimento responsabile del Corso di Studio. In tali casi, il Direttore può autorizzare il docente responsabile dell'insegnamento a non ammettere gli studenti segnalati all'appello successivo, indipendentemente dalla sessione d'esame.

#### **Art. 21 – Tirocini o stage**

1. Le attività di tirocinio possono essere individuate dal Dipartimento, ma anche proposte dallo studente interessato.
2. Il Dipartimento, ai sensi della normativa vigente, stipula un'apposita convenzione, se non già in essere in Ateneo e sottoscrive un progetto formativo specifico contenente indicazioni sulle attività formative che lo studente svolgerà presso il soggetto ospitante, individuando un tutor aziendale ed uno accademico, resosi disponibile a seguire il progetto formativo dello studente.
3. I tirocini si svolgono presso aziende private o enti e istituti pubblici, in Italia o all'estero. La durata del tirocinio è pari ad almeno 200 ore di lavoro da svolgersi nell'arco di un periodo di tempo non inferiore a due mesi. Per norma di legge, la durata del tirocinio non può essere superiore a 12 mesi, 24 mesi per le persone con disabilità.
4. Per la registrazione dei crediti, al termine del tirocinio l'interessato/a deve presentare una relazione sull'attività svolta che dovrà essere controfirmata dal tutor aziendale ed approvata dal tutor accademico.
5. Il Coordinatore del Corso di Laurea, accolta l'approvazione dell'attività di tirocinio espressa dal tutore accademico, provvederà alla registrazione dell'attività formativa.
6. Il Consiglio di Dipartimento può approvare attività lavorative svolte dallo studente in sostituzione dell'attività di tirocinio (**Allegato F**).
7. La domanda di tirocinio può essere presentata dallo studente in qualsiasi momento dell'anno.
8. L'attività di tirocinio o stage può essere sostituita da un'attività formativa che preveda lo svolgimento di un laboratorio.
9. La domanda di sostituzione del tirocinio o stage può essere presentata dallo studente in qualsiasi momento dell'anno.

#### **Art. 22 – Laboratorio**

1. L'attività di laboratorio consiste nella frequenza di attività seminariali organizzate dal Coordinatore del Corso di Laurea e nello sviluppo di un approfondimento teorico o di natura applicativa, concordato con il Coordinatore o con uno o più docenti del Corso di Laurea, sentito il Coordinatore; tale attività può anche essere propedeutica alla prova finale.
2. I crediti attribuiti alle attività di laboratorio si intendono acquisiti con l'approvazione dell'attività svolta dallo studente da parte del Coordinatore e del/i docente/i coinvolti nella valutazione dell'attività svolta dallo studente.
3. Il Coordinatore provvederà alla registrazione dell'attività formativa.
4. La domanda di svolgimento del laboratorio in sostituzione del tirocinio o stage può essere presentata dallo studente in qualsiasi momento dell'anno.

#### **Art. 23 – Prova finale**

1. La prova finale consiste nella presentazione e discussione, davanti ad una commissione di docenti dei corsi di studio del Dipartimento, dei risultati di uno studio di carattere teorico-pratico, condotto autonomamente dallo studente, sotto la supervisione di un relatore, su un argomento specifico, concordato con il relatore stesso, attinente al curriculum studiorum dello studente.

2. Il relatore potrà essere un docente strutturato del Dipartimento o affidatario di insegnamenti del Corso di Studio dell'anno accademico. Il relatore potrà essere anche un docente di altro Dipartimento, previa autorizzazione del Consiglio di Dipartimento su richiesta motivata del relatore stesso.
3. La dissertazione, che dovrà dimostrare la capacità critica del laureando, sarà presentata e discussa pubblicamente davanti alla commissione.
4. L'attività formativa connessa alla preparazione e stesura di detto elaborato deve comportare per lo studente un carico didattico equivalente, in relazione ai CFU attribuiti, alle altre attività formative.
5. La tesi di laurea deve essere frutto del lavoro originale del laureando: in caso di plagio, il Relatore potrà respingere la tesi o ricusare l'incarico. I dettagli e le procedure aggiornate sono definiti nel Regolamento tesi (<https://deams.units.it/it/didattica/corsi-studio/Laurearsi>).
6. Per essere ammesso alla prova finale, lo studente deve aver presentato alla Segreteria Studenti la domanda di laurea entro i termini fissati dal calendario didattico e deve aver acquisito integralmente i crediti formativi previsti nel suo piano di studio, al netto di quelli attribuiti alla prova finale.
7. Il voto finale di laurea è espresso in centodecimi ed è costituito dalla somma dei seguenti elementi:
  - a) media ponderata, in relazione ai crediti formativi, dei voti conseguiti nei singoli esami sostenuti dallo studente con voto;
  - b) voto conseguito nella prova finale: fino ad un massimo di 8 punti assoluti da sommarsi alla media ponderata dei voti dei singoli esami.
8. Il relatore deve formulare una proposta di incremento al Direttore di Dipartimento, indicando l'eventuale richiesta di lode.
9. Per ogni laureando il Direttore del Dipartimento individua un controrelatore nell'ambito della commissione di laurea. Prima della discussione finale, saranno messi a disposizione della commissione la tesi, la proposta di incremento e l'eventuale proposta di lode.
10. La discussione finale della tesi e la proclamazione pubblica avvengono davanti ad una commissione di laurea composta da cinque docenti del Dipartimento, nominati dal Direttore del Dipartimento.
11. Su richiesta del laureando, e previo assenso del relatore, la tesi può essere redatta in lingua inglese. In tal caso il laureando dovrà predisporre un breve riassunto in lingua italiana. La discussione della tesi avviene comunque in lingua italiana.
12. Il calendario delle sessioni di laurea e delle cerimonie di proclamazione è approvato annualmente dal Consiglio di Dipartimento e viene reso pubblico mediante l'inserimento online sul sito del Dipartimento.
13. La votazione relativa alla prova finale, espressa in centodecimi, dovrà essere deliberata dalla Commissione di laurea tenendo conto sia della qualità dell'elaborato presentato, sia della capacità del candidato di esporre gli argomenti trattati avvalendosi delle conoscenze e delle competenze acquisite attraverso l'intero percorso formativo universitario.
14. La distinzione della lode potrà venire riconosciuta ai candidati che raggiungano il punteggio massimo (110/110), su delibera assunta a maggioranza dalla Commissione di laurea.

#### **Art. 24 – Norme finali**

1. Il presente Regolamento entrerà in vigore a partire dall'a.a. 2026/2027, salvo disciplinare anche le situazioni pregresse e transitorie relative alle coorti precedenti qualora le norme previste risultino più favorevoli per lo studente.
2. Le disposizioni procedurali contenute nel presente regolamento possono, per adeguarsi a sopraggiunta normativa o per esigenze organizzative, venir modificate anche, eccezionalmente, in corso d'anno, salvo ratifica in fase di predisposizione della nuova offerta formativa.
3. In particolare, le norme relative ai Coordinatori Didattici, al Nucleo di Coordinamento Didattico e alle Commissioni Didattiche possono essere modificate nel periodo di svolgimento dal Corso di Laurea Magistrale ed entrare in vigore all'inizio del primo anno accademico utile.
4. Le norme relative alla presentazione dei piani di studio, all'iscrizione a tempo parziale, allo svolgimento dei laboratori, del tirocinio e della prova finale possono essere modificate nel periodo di svolgimento dal Corso di Laurea e comunicate almeno un anno prima della loro entrata in vigore.



5. Le altre norme, in generale, possono venire modificate, anche in corso d'anno, a seguito di sopravvenuta normativa cogente.



## **ALLEGATO A**

### **Piano degli Studi**



## **ALLEGATO B**

### **Obiettivi formativi degli insegnamenti**

<https://esse3.units.it/Guide/PaginaRicercaInse.do;jsessionid=8B3980A35D2AEFBA5F8F3AE369D436E0.esse3-units-prod-04?statoRicerca=INIZIO>



## ALLEGATO C

### Requisiti e procedure per l'accesso alle lauree magistrali

#### SEZIONE 1

Per essere ammessi alle lauree magistrali (LM) del Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche occorre, in primo luogo, essere in possesso di laurea (o di laurea ante riforma) o D.U. di durata triennale (o di laurea ante riforma), ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Inoltre, è necessario possedere i requisiti curriculari e l'adeguata preparazione personale, stabiliti dal Dipartimento ai sensi della normativa vigente (D.M. 270/04).

Il rispetto di questi criteri di accesso, specifici di ogni corso di studi, consente l'immatricolazione alla relativa LM. I candidati sprovvisti dei requisiti minimi richiesti non potranno essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale.

Ai fini della verifica del rispetto dei criteri per l'accesso di cui sopra, il Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche ha individuato 3 possibili situazioni (categoria 1, 2 e 3) in cui il candidato può trovarsi, facilmente verificabili dall'interessato stesso in base agli schemi allegati.

Pertanto, l'interessato dovrà:

1. Verificare, in base agli schemi allegati, la categoria di appartenenza a seconda del titolo di accesso, piano di studi seguito e voto di laurea.
2. Seguire la seguente procedura (oltre agli adempimenti normalmente previsti per l'immatricolazione) a seconda della categoria di appartenenza:
  - a. Coloro che rientrano nella categoria 1, accedono direttamente all'immatricolazione secondo le istruzioni riportate sul sito dell'Università;
  - b. Coloro che rientrano nella categoria 2, accedono direttamente all'immatricolazione con l'obbligo di autocertificazione della carriera pregressa riportante i requisiti di accesso (per gli studenti che non hanno conseguito il titolo presso l'Università di Trieste) secondo le istruzioni riportate sul sito dell'Università.  
Pur avendo diritto all'iscrizione alla LM prescelta, si suggerisce, comunque, di **verificare le competenze personali** necessarie per una frequenza proficua della LM, sulla base di quanto indicato nella SEZIONE 2 "Lauree Magistrali - Conoscenze per l'accesso", ed eventualmente di contattare il Coordinatore del corso di laurea prescelto per suggerimenti e chiarimenti;
  - c. Coloro che si trovano nella categoria 3 devono rivolgersi al Nucleo di Coordinamento del corso di studi per il tramite del Coordinatore/trice del Corso di studi prescelto per la valutazione del loro curriculum ed eventualmente della personale preparazione. Ai fini di tale valutazione, il Nucleo di coordinamento può convocare il/la candidato/a per un colloquio informativo, nonché chiedere allo studente di sostenere una o più prove scritte e/o orali per ottenere il nulla osta all'immatricolazione, ovvero di acquisire i necessari CFU prima dell'immatricolazione. L'assenza del/la candidato/a al colloquio informativo o alle prove d'esame determina il diniego al nulla osta da parte del Nucleo di Coordinamento.

Gli studenti/esse che hanno titoli italiani utili per l'accesso, conseguiti presso un'altra Università, dovranno inviare anche la autocertificazione relativa al titolo conseguito e al piano di studi.

Gli studenti/esse con titolo conseguito all'estero devono comunque svolgere anche gli adempimenti specifici previsti ai fini dell'immatricolazione.

Gli studenti/esse che non hanno ancora acquisito il titolo di accesso entro il termine indicato dalla Ufficio ammissioni (vedi sito web di Ateneo) potranno presentare domanda d'immatricolazione con le stesse modalità di cui sopra nelle scadenze previste (vedi sito di Ateneo).

PIANI DI STUDIO: La scadenza per la presentazione dei piani di studio è indicata nel sito web di Ateneo (o, se l'immatricolazione avviene successivamente, al momento dell'immatricolazione).

Docente a cui rivolgersi per informazioni sul corso di laurea magistrale e per la valutazione del proprio curriculum ai fini del possesso dei requisiti per l'accesso.

<b>L.M.</b>	<b>Docente</b>	<b>Recapiti</b>
L.M. IN SCIENZE STATISTICHE E ATTUARIALI / STATISTICAL AND ACTUARIAL SCIENCES	Prof. Mario Marino	<a href="mailto:MARIO.MARINO@deams.units.it">MARIO.MARINO@deams.units.it</a> 040 558 7341

REQUISITI PER L'ACCESSO ALLE LAUREE MAGISTRALI  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE, AZIENDALI, MATEMATICHE E STATISTICHE  
UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI TRIESTE

Per l'accesso alle Lauree Magistrali del Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche è necessario soddisfare una delle condizioni di seguito indicate (Categoria 1, 2, 3), che definiscono le modalità di verifica dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della personale preparazione dello studente, oltre che il possesso del richiesto titolo di studio;

<p style="text-align: center;">LAUREA MAGISTRALE IN "ECONOMIA AMBIENTE E SVILUPPO"</p> <p style="text-align: center;">CLASSE LM56-SCIENZE DELL'ECONOMIA</p>	<p style="text-align: center;">LAUREA MAGISTRALE IN: "STRATEGIA, CONSULENZA E LOGISTICA AZIENDALE" LAUREA MAGISTRALE IN "MARKETING E MANAGEMENT" <i>CLASSE LM77 – SCIENZE ECONOMICO- AZIENDALI</i></p>	<p style="text-align: center;">LAUREA MAGISTRALE IN "SCIENZE STATISTICHE E ATTUARIALI"</p> <p style="text-align: center;">CLASSE LM83 – SCIENZE STATISTICHE ATTUARIALI E FINANZIARIE</p>
<p><b>Categoria 1.</b> Aver conseguito:</p> <p>a) una delle seguenti lauree</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea di classe           <ul style="list-style-type: none"> <li>• L33-Scienze Economiche</li> <li>• L18-Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale</li> </ul> </li> <li>- Laurea nelle corrispondenti classi ex D.M. 509/99 (rispettivamente nn. 28 e 17)</li> <li>- Laurea quadriennale del vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99) di cui all'allegato I</li> </ul> <p>b) un voto di laurea almeno pari a 90/110</p>		<p><b>Categoria 1.</b> Aver conseguito:</p> <p>a) una delle seguenti lauree</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea nella classe L41-Statistica</li> <li>- Laurea nella corrispondente classe ex D.M. 509/99 (rispettivamente nn.37)</li> <li>- Laurea quadriennale del vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99) di cui all'allegato I</li> </ul> <p>b) un voto di laurea almeno pari a 90/110</p>

**Categoria 2.** Possedere tutti i seguenti requisiti:

- a) Una qualsiasi laurea triennale (D.M. 270/04 o D.M.509/99)
- b) Un voto di laurea almeno pari a 90/110
- c) Gli indicati CFU negli ambiti disciplinari di sotto specificati:
  - Ambito aziendale: almeno 6 CFU (SSD: da SECS-P/07 – a SECS-P/11)
  - Ambito economico: almeno 12 CFU (SSD: da SECS-P/01 a SECS-P/06)
  - Ambito giuridico: almeno 6 CFU (SSD: IUS/01, IUS/04, IUS/05, IUS/07, IUS/09, IUS/10, IUS/12, IUS/13, IUS/14)
  - Ambito statistico matematico: almeno 9 CFU (SSD: da SECS-S/01 a SECS-S/06; MAT/05, MAT/06, MAT/09)

**Categoria 2.** Possedere tutti i seguenti requisiti:

- a) Una qualsiasi laurea triennale (D.M. 270/04 o D.M.509/99)
- b) Un voto di laurea almeno pari a 90/110
- c) Gli indicati CFU negli ambiti disciplinari di sotto specificati:
  - Ambito aziendale: almeno 12 CFU (SSD: da SECS-P/07 – a SECS-P/11)
  - Ambito economico: almeno 8 CFU (SSD: da SECS-P/01 a SECS-P/06)
  - Ambito giuridico: almeno: 8 CFU (SSD: IUS/01, IUS/04, IUS/05, IUS/07, IUS/09, IUS/10, IUS/12, IUS/13, IUS/14)
  - Ambito statistico matematico: almeno 8 CFU (SSD: da SECS-S/01 a SECS-S/06; MAT/05, MAT/06, MAT/09)

**Categoria 2.** Possedere tutti i seguenti requisiti:

- a) Una qualsiasi laurea triennale (D.M. 270/04 o D.M.509/99)
- b) Un voto di laurea almeno pari a 90/110
- c) Almeno 60 CFU negli ambiti disciplinari sotto specificati:
  - Ambito matematico-statistico: almeno 33 CFU
    - Matematica, matematica applicata e calcolo delle probabilità (SSD: MAT/01, MAT/02, MAT/03, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09, SECS-S/06)
    - Statistica (SSD: da SECS-S/01 a SECS-S/05; SECS-P/05)
  - Ambito economico, giuridico, informatico: almeno 15 CFU
    - economico, economico aziendale, ingegneria economico-gestionale (SSD da SECS-P/01 a SECS-P/11, ING-IND/35)
    - Giuridico (SSD: IUS/01, IUS/04, IUS/05, IUS/07, IUS/09, IUS/10, IUS/12, IUS/13, IUS/14)
    - Informatico (SSD: INF/01, ING-INF/05)

**Categoria 3.** Qualora una o più delle condizioni indicate non siano soddisfatte, la sussistenza dei requisiti curricolari minimi e della adeguata preparazione personale richiesti per l'accesso dovranno essere accertati dal Nucleo di Coordinamento del corso di studi. L'accertamento avverrà tramite una valutazione del *curriculum vitae et studiorum* del candidato sulla base di elementi oggettivi, ed eventualmente, ove ritenuto necessario, l'effettuazione di una o più prove scritte e/o orali oppure l'indicazione della necessità di acquisizione di Crediti Formativi Universitari (CFU) in specifici settori scientifico-disciplinari prima dell'immatricolazione. Secondo tali modalità il Nucleo potrà, con delibera motivata, concedere o negare il nulla osta per l'iscrizione.

## **ALLEGATO C(I) – LAUREE VECCHIO ORDINAMENTO (ante D.M. 509/99)**

Le seguenti lauree quadriennali sono ritenute corrispondenti alle lauree triennali (D.M. 270/04) ai fini dell'accesso alle lauree magistrali.

Per la laurea magistrale in ECONOMIA AMBIENTE E SVILUPPO, LAUREA MAGISTRALE IN STRATEGIA, CONSULENZA LOGISTICA AZIENDALE, LAUREA MAGISTRALE IN MARKETING E MANAGEMENT

- Economia ambientale
- Economia assicurativa e previdenziale
- Economia aziendale
- Economia bancaria
- Economia bancaria, finanziaria e assicurativa
- Economia del commercio internazionale e dei mercati valutari
- Economia del turismo
- Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali
- Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari
- Economia e commercio
- Economia e finanza
- Economia e gestione dei servizi
- Economia e legislazione per l'impresa
- Economia industriale
- Economia marittima e dei trasporti
- Economia per le arti, la cultura e la comunicazione
- Economia politica

Per la laurea magistrale in SCIENZE STATISTICHE E ATTUARIALI:

- Scienze economiche, statistiche e sociali
- Scienze statistiche demografiche e sociali
- Scienze statistiche ed attuariali
- Scienze statistiche ed economiche
- Statistica
- Statistica e informatica per l'azienda

## **ALLEGATO C(II) – AMBITI DISCIPLINARI E SSD**

- ambito statistico-matematico: è individuato da tutti gli insegnamenti appartenenti ai SSD:
  - MAT/01 - Logica matematica
  - MAT/02 - Algebra
  - MAT/03 - Geometria
  - MAT/05 - Analisi matematica
  - MAT/06 - Probabilità e statistica matematica
  - MAT/08 - Analisi numerica
  - MAT/09 - Ricerca operativa
  - SECS-S/01 - Statistica
  - SECS-S/02 - Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica
  - SECS-S/03 - Statistica economica
  - SECS-S/04 - Demografia
  - SECS-S/05 - Statistica sociale
  - SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie
  
- ambito economico: è individuato da tutti gli insegnamenti appartenenti ai SSD:
  - SECS-P/01 - Economia politica
  - SECS-P/02 - Politica economica
  - SECS-P/03 - Scienza delle finanze
  - SECS-P/04 - Storia del pensiero economico
  - SECS-P/05 - Econometria
  - SECS-P/06 - Economia applicata
  
- ambito aziendale: è individuato da tutti gli insegnamenti appartenenti ai SSD:
  - SECS-P/07 - Economia aziendale
  - SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese
  - SECS-P/09 - Finanza aziendale
  - SECS-P/10 - Organizzazione aziendale
  - SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari
  - ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale
  
- ambito giuridico: è individuato da tutti gli insegnamenti appartenenti ai SSD:
  - IUS/01 - Diritto privato
  - IUS/02 - Diritto privato europeo
  - IUS/04 - Diritto commerciale
  - IUS/05 - Diritto dell'economia
  - IUS/07 - Diritto del lavoro
  - IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico
  - IUS/10 - Diritto amministrativo
  - IUS/12 - Diritto tributario
  - IUS/13 - Diritto internazionale
  - IUS/14 - Diritto dell'unione europea
  
- ambito informatico: è individuato da tutti gli insegnamenti appartenenti ai SSD:
  - INF/01 - Informatica
  - ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni

## LAUREE MAGISTRALI – CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO

### SEZIONE 2

Docenti ai quali rivolgersi per informazioni sui corsi di laurea magistrale e per la valutazione del proprio curriculum ai fini del possesso dei requisiti per l'accesso.

L.M.	Docente	Recapiti
L.M. IN SCIENZE STATISTICHE E ATTUARIALI / STATISTICAL AND ACTUARIAL SCIENCES	Prof. Mario Marino	<a href="mailto:MARIO.MARINO@deams.units.it">MARIO.MARINO@deams.units.it</a>

Gli studenti che non soddisfano i criteri sopra indicati per un accesso automatico alla Laurea Magistrale di proprio interesse, ai fini della valutazione del proprio curriculum, dovranno contattare il docente sopraindicato e fornire tutta la documentazione utile: autocertificazione conseguimento laurea con piano di studi e voti, autocertificazione di eventuali titoli post-laurea (master, dottorati, corsi di perfezionamento, specializzazione ecc.) ed un curriculum vitae, nonché le altre informazioni o documenti che saranno richiesti. Il docente di riferimento del Nucleo di coordinamento del corso di laurea stabilirà in base alla documentazione fornita il possesso o meno dei requisiti richiesti ed eventualmente potrà stabilire il sostenimento di una prova integrativa. In tal caso saranno comunicate all'interessato le indicazioni relativamente agli argomenti specifici su cui questa verterà, modalità della prova (scritta e/o orale) e le relative date (eventualmente da concordare). Di seguito sono indicate per la Laurea Magistrale e per i diversi ambiti, le conoscenze di base richieste, al cui interno saranno individuate le tematiche oggetto della prova integrativa.

La documentazione deve essere inviata almeno 15 giorni prima della scadenza per l'iscrizione.

### **LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE STATISTICHE E ATTUARIALI / STATISTICAL AND ACTUARIAL SCIENCES**

Per seguire in modo proficuo gli insegnamenti della laurea magistrale in *Scienze statistiche e attuariali / Statistical and Actuarial Sciences* gli studenti devono possedere conoscenze di base delle discipline fondamentali dell'ambito matematico e statistico e alcune nozioni dell'ambito economico-aziendale. Pertanto devono conoscere gli argomenti previsti negli insegnamenti di: Matematica per l'economia e la statistica 1, Matematica per l'economia e la statistica 2, Calcolo delle probabilità, Analisi esplorativa dei dati, Inferenza Statistica, Elementi di informatica, Elementi di Economia, Economia Aziendale, attivati nel corso di laurea in "Statistica e informatica per l'azienda la finanza e l'assicurazione" del Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche dell'Università di Trieste.

I programmi degli insegnamenti ed i testi di riferimento sono reperibili al link <https://esse3.units.it/Guide/PaginaRicercaInse.do>

Queste conoscenze vengono date per note per gli studenti il cui curriculum soddisfa i requisiti per l'accesso automatico alla laurea magistrale. Gli studenti che non soddisfano i Requisiti per l'accesso dovranno sottoporre il proprio curriculum all'esame dell'apposita commissione del Dipartimento che valuterà se sia necessario il ricorso a una prova scritta e/o orale. Gli argomenti sopra richiamati potranno, in tutto o in parte, formare oggetto della prova che, qualora prescritta, sarà volta a verificare il possesso di quelle conoscenze non comprovate dal curriculum studiorum.

I testi di riferimento, che sono riportati nei programmi dei corsi citati, sono puramente indicativi e non vincolanti. Gli studenti in questione sono pertanto vivamente consigliati di contattare uno dei componenti della commissione per indicazioni più dettagliate al riguardo.



## ALLEGATO D

### Requisito linguistico di ammissione

Agli studenti che intendono iscriversi ai corsi di laurea magistrale è richiesta una competenza di lingua inglese almeno al livello B2, attestata dal possesso di una adeguata certificazione linguistica (Si veda la tabella delle certificazioni ammissibili pubblicata sul sito del Centro Linguistico di Ateneo (CLA): <https://iuslit.units.it/it/CLA>).

Validità delle certificazioni: 4 anni dal conseguimento (es: fino a dicembre 2026 saranno valide le certificazioni conseguite nel 2022).

La competenza di lingua inglese al livello B2 risulta certificata anche al verificarsi di una delle seguenti condizioni:

- avere sostenuto un test di idoneità linguistica secondo le indicazioni riportate sul sito del Centro Linguistico di Ateneo (CLA): <https://iuslit.units.it/it/CLA>
- avere conseguito un titolo di laurea triennale (o equivalente) in lingua inglese;
- avere sostenuto un esame universitario di lingua inglese livello B2 (attestato dal Regolamento didattico o dal Piano di Studio);
- avere sostenuto l'esame di Business English, insegnamento offerto nei corsi di laurea triennale del Dipartimento.
- avere superato il test di lingua inglese B2 per studenti Erasmus+ (Mobilità Outgoing) nel percorso triennale o magistrale;

Altre situazioni saranno valutate dal Consiglio del Dipartimento.



## **ALLEGATO E**

Nella pagina <https://deams.units.it/it/node/247653> selezionare "ATTIVITA' A SCELTA LIBERA a.a. 2026/27".



## ALLEGATO F

### Riconoscimento di attività esterne per l'acquisizione di CFU

**Ai sensi dell'art. 14, comma 1, L. 240/10, il numero di CFU riconoscibili, derivanti da attività esterne, non potrà essere superiore a 12**

#### ➤ ATTIVITA' LAVORATIVA e/o PRATICANTATO

Il Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche (DEAMS) ammette, per gli studenti iscritti ai propri corsi di studio, il riconoscimento di attività lavorative certificate al fine dell'acquisizione dei crediti previsti per il tirocinio (attività "F") nei singoli Corsi di laurea.

Il riconoscimento è subordinato all'accertamento da parte dei Nuclei di Coordinamento dei singoli Corsi di Laurea della coerenza dell'attività lavorativa svolta con l'indirizzo di studio del Corso di laurea frequentato.

Può inoltre essere riconosciuta, al fine dell'attribuzione dei crediti previsti per il tirocinio (attività "F") per la laurea specialistica/magistrale, l'attività di tirocinio professionale effettuata presso un libero professionista del comparto amministrativo-contabile (dottore commercialista o ragioniere commercialista) che risulti attestata da atti ufficiali (libretto della pratica).

Il riconoscimento deve essere richiesto dagli interessati con apposita istanza indirizzata alla Segreteria didattica del Dipartimento [segreteria.didattica@deams.units.it](mailto:segreteria.didattica@deams.units.it)

#### ➤ SERVIZIO CIVILE

Il Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche (DEAMS) ammette, per gli studenti iscritti ai propri corsi di studio, il riconoscimento del Servizio Civile svolto nell'ambito dell'Ateneo o al di fuori di esso. I Nuclei di Coordinamento dei singoli Corsi di Laurea dovranno accertare che l'attività svolta come Servizio Civile sia coerente con l'indirizzo di studio del Corso di laurea frequentato.

Il Servizio Civile potrà essere riconosciuto in quanto assimilabile al tirocinio (attività F) ove previsto e ad esso verranno assegnati tanti CFU quanti sono previsti per il tirocinio nei singoli Corsi di laurea.

Il riconoscimento deve essere richiesto dagli interessati con apposita istanza indirizzata alla Segreteria didattica del Dipartimento [segreteria.didattica@deams.units.it](mailto:segreteria.didattica@deams.units.it)

### ➤ **IFTS (ISTRUZIONE e FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE)**

Il Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche (DEAMS) ammette, per gli studenti iscritti ai propri corsi di studio, il riconoscimento di CFU acquisiti a conclusione dei percorsi formativi IFTS ai quali il Dipartimento stesso (o, in precedenza, la Facoltà di Economia) ha collaborato a condizione che i moduli siano stati tenuti da docenti strutturati dell'Ateneo (ivi compresi gli assegnisti di ricerca) o da docenti da loro delegati.

Il Dipartimento si riserva comunque il diritto di riconoscere i suddetti crediti previa verifica dell'effettivo programma svolto, dell'esito e delle qualità delle prove intermedie e finali, nonché della qualificazione del docente.

Il riconoscimento deve essere richiesto dagli interessati con apposita istanza indirizzata alla Segreteria didattica del Dipartimento [segreteria.didattica@deams.units.it](mailto:segreteria.didattica@deams.units.it)

### ➤ **ATTIVITA' DIRETTIVE PRESSO "AIESEC"**

Il Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche (DEAMS) prevede che le attività direttive svolte dagli iscritti ai propri corsi di studio presso l'AIESEC possano essere considerate valide ai fini del compimento del tirocinio (attività "F") purché coerenti e debitamente certificate dal Presidente del Comitato locale o dal Presidente di AIESEC Italia per i Presidenti dei Comitati Locali.

Il riconoscimento deve essere richiesto dagli interessati con apposita istanza indirizzata alla Segreteria didattica del Dipartimento [segreteria.didattica@deams.units.it](mailto:segreteria.didattica@deams.units.it)

### ➤ **Trieste NEXT e altre Manifestazioni divulgative degli Enti di ricerca di Trieste**

Il Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche (DEAMS), con riferimento all'attività svolta dagli iscritti ai propri corsi di studio nell'ambito di Trieste Next e in altre manifestazioni divulgative proposte dagli enti scientifici del territorio, prevede il riconoscimento come soprannumerari di n. 1 CFU per 25 ore di attività. Per un eventuale riconoscimento di CFU al fine del compimento del tirocinio, la partecipazione a Trieste Next e/o ad altre manifestazioni divulgative proposte dagli enti scientifici del territorio dovrà consistere in una più ampia attività svolta presso gli uffici amministrativi dell'Ateneo preposti all'organizzazione dell'evento, previa stesura di un progetto formativo.

Il riconoscimento deve essere richiesto dagli interessati con apposita istanza indirizzata alla Segreteria didattica del Dipartimento [segreteria.didattica@deams.units.it](mailto:segreteria.didattica@deams.units.it)